



LANDRATSAMT LANDSBERG AM LECH

Amt für Jugend, Familie, Soziales und Bildung
Koordinierungsstelle / Kinder – und Jugendschutz



Fragebogen zum Jugendschutz auf Festveranstaltungen

Beteiligung des Jugendamtes bei Gestattungen nach § 12 GastG

Bitte vollständig und leserlich ausfüllen.

Veranstaltung

Name der Veranstaltung: _____
Anschrift der Veranstaltung: _____
Datum: _____
Zeit (von/bis): _____
Erwartete Besucherzahl: _____

Veranstalter - Ansprechpartner während der gesamten Veranstaltung

Name: _____
Adresse: _____
Tel./ Mobilnummer: _____
Mail: _____
Geburtsdatum: _____

Jugendschutzbeauftragter - verantwortlich für den Jugendschutz während der Veranstaltung

Name: _____
Adresse: _____
Tel./ Mobilnummer: _____
Mail: _____
Geburtsdatum: _____

Zielgruppe – Mehrfachnennungen möglich

- | | |
|--|--|
| ☐ Kinder (bis 14 Jahre) | ☐ Jugendliche (14 – 16 Jahre) |
| ☐ Jugendliche (16 - 18 Jahre) | ☐ Erwachsene (ab 18 Jahre) |

Altersbeschränkung

- ☐ Ja, Zutritt ab _____ Jahren
- ☐ Nein
- ☐ „erziehungsbeauftragte Personen“ werden anerkannt (= „Mutti“-Zettel)

Sicherheitsdienst und/oder Ordnungsdienst

Abhängig von Art, Ort, Umfang, Zeit, Zielgruppe, Erfahrungswerte der Vorjahre etc.

Sicherheitsdienst – ein Mitarbeiter pro 100 Besucher

- ☐ Nein
- ☐ Ja, bei Firma: _____
- Anzahl: _____

Ordnungsdienst – ein eigener Ordner pro 200 Besucher, mindestens zwei insgesamt

- ☐ Nein
- ☐ Ja Anzahl: _____
- Namen: _____
- _____

Einlass-/Zugangskontrollen

- ☐ Nein
- ☐ Ja, durch: _____
- (z.B. Bändchen/Stempel, Ausweis)

Ausschlusskontrollen - um 22:00 bzw. 24:00 Uhr

- ☐ Nein
- ☐ Ja, durch: _____



Alterskontrolle bei der Ausgabe alkoholischer Getränke

☐ Nein

☐ Ja, durch: _____

(z. B. Bändchen/Stempel, Ausweis)

Besonderheiten der Veranstaltung

☐ Motto: _____

☐ Barbetrieb: _____

☐ Musikdarbietung: _____

☐ Sonstiges: _____

Jugendschutzrechtliche Bestimmungen

☐ Die Bestimmungen des Jugendschutzgesetzes sind uns bekannt

☐ Das Jugendschutzgesetz ist/ wird ausgehängt

☐ Personal ist/ wird geschult

☐ Sonstiges: _____

Der Leitfaden zum Jugendschutz auf Festveranstaltungen wird eingehalten

☐ Ja

☐ Nein, Abweichungen: _____

Den ausgefüllten Fragebogen, die Werbemittel (Flyer, Plakat), und die Getränkepreisliste ist spätestens eine Woche vor der Veranstaltung per Mail koja@lra-ll.bayern.de oder Fax an 08191/129-5455 einzuschicken.

Ort, Datum

Unterschrift Veranstalter/in

Unterschrift Jugendschutzbeauftragte/r

